

## 汉语言文学专业实践能力培养路线图

| 能力类别   | 能力名称                                | 能力培养要求  | 课程名称       | 相关的实验项目<br>或实践环节  | 开课学期     | 学时<br>(周) | 考核或成绩<br>评价方式 |
|--------|-------------------------------------|---|------------|---|----------|-----------|---------------|
| 基础能力   | 语言应用能力                              | 掌握英语听、说、读、写、译等能力  | 大学英语 I -IV | 听力训练；会话训练、阅读、写作、翻译技能训练                                  | 第 1-4 学期 | 192 学时    | 考查            |
|        | 计算机基础应用能力                           | 熟练运用 Windows、Word、Excel、PowerPoint、FrontPage、Internet 等应用软件。            | 计算机基础实验    | Windows、Word、Excel、PowerPoint、FrontPage、Internet 应用软件实训 | 第 1 学期   | 24 学时     | 上机操作考查        |
| 专业核心能力 | 阅读鉴赏与传承能力                           | 能够在各门语言学、中外文学史、文学理论及文献学等课程学习基础上，具备较强的阅读能力和文学鉴赏能力以及一定的优秀传统文化传承能力。        | 文学综合实习     | 经典鉴赏；<br>改编与表演；<br>大学生专业技能大赛（经典诵读，散文写作，评论写作）。           | 第 5,6 学期 | 2 周       | 考查            |
|        |                                     |   | 科研训练与课程论文  | 语言文学文艺学等方面的科研训练与课程论文                                    | 第 4,5 学期 | 4 周       |               |
|        | 写作能力                                | 在文学熏陶的基础上，能够写出较为流畅且有一定文采的文学作品，达到能够在一般报刊上发表的水平。能够写出较为规范的计划、总结、调查报告等常用应用文 | 基础写作实验     | 各种文体(小说散文，影视剧本，社会现象评论，新闻文体)的课堂练习；<br>日常作业。              | 第 2 学期   | 32 学时     | 考试            |
|        |                                     |   | 应用写作实验     | 各种常用应用文（党政公文，公文常用文，礼仪文书，事务文书，经济文书）的课堂练习；<br>日常作业        | 第 7 学期   | 32 学时     |               |
|        |                                     |   | 影视文学研究实验   | 影视文学评论；<br>电影剧本创作。                                      | 第 7 学期   | 16 学时     |               |
|        |                                     |   | 逻辑学实验      | 课堂上所进行的各种逻辑练习；<br>日常作业以及逻辑实验。                           | 第 6 学期   | 8 学时      |               |
| 百篇作文训练 | 各种体裁题材的写作训练共百篇；<br>大学生专业技能大赛中的散文写作； | 第 1-4 学期  | 20 周       | 考查  |          |           |               |

|               |   |  |                      |  |        |            |        |
|---------------|---|--|----------------------|--|--------|------------|--------|
|               |   |  |                      | 评论写作、公文写作竞赛  |        |            |        |
| 口语表达与交际能力     | 能够熟练地用比较标准的普通话与人沟通,说话得体,交流顺畅;具有一定的演讲和辩论能力                               | 普通话实验  | 普通话课程实习              | 课堂练习(声母、韵母、声母韵母发音);<br>日常作业(朗读练习,话题练习;<br>方言(学生各自家乡方言)调查;<br>录音播音。 | 第2学期   | 16学时<br>1周 | 考试     |
|               |   | 言语交际   |                      | 各类交际语境下的言语交际课堂练习;<br>日常作业。   | 第6学期   | 32/16学时    |        |
|               |   | 语言综合实习   |                      | 汉字听写、演讲、辩论<br>大学生专业技能大赛  | 第3,4学期 | 2周         | 考查     |
| 文字信息处理与现代办公能力 | 能据材料完成基本的实用写作,能够对给定的文字进行适当的处理,能够进行有一定创意的写作。能够较为熟练地运用常用计算机软件进行基本的文字编辑处理。 | 基础写作实验   |                      | 各种文体的课堂练习;<br>日常作业。  | 第2学期   | 32学时       | 考试     |
|               |   | 应用写作实验   |                      | 各种常用应用文的课堂练习;<br>日常作业。   | 第7学期   | 32学时       |        |
|               |   | 汉语言专业综合实习 I  |                      | 对家乡民间文学文化的文学采风;<br>对家乡民俗风情的民俗调查。                                   | 3-4寒假  | 3周         | 考查     |
|               |   | 汉语言专业综合实习 II   |                      | 进行与专业有关的实习;<br>对专业就业前景进行相关调查。                                      | 4-5暑假  | 3周         |        |
|               |   | 办公自动化实验  |                      | 上机操作 word、powepoint、Excel 等各种常用办公软件的使用;<br>大学生专业技能大赛中的办公室实务竞赛。     | 第6学期   | 16学时       | 上机操作考查 |
| 拓展能力          | 语言文学研究能力和优秀传统文化传承能力   | 具有初步的在文学阅读过程中发现问题和研究问题的能力,能够自行设计基本的研究方案并能较规范地实施研究计划。 | 中国古代小说研究<br>古代文学研究专题 | 古代小说读书报告;<br>古代文学专题课程论文;<br>经典鉴赏;<br>经典诵读。                         | 第6-7学期 | 64学时       | 考查     |

|       |  |  |   |  |        |       |    |
|-------|--|--|---|--|--------|-------|----|
|       |  | 现代文学研究专题<br>当代文学研究专题<br>影视文学研究<br>乡土文学研究<br>外国文学研究专题 | 各个专题的读书报告和课程论文<br>经典作品鉴赏、改编与表演                  | 第 5-7 学期   | 160 学时 |       |    |
|       |  | 当代文艺思潮<br>文艺心理学<br>文学批评学<br>西方文论<br>中国美学史<br>西方美学史   | 各个专题的读书报告和课程论文<br>对各种文艺思潮和美学原理的讨论，用所学<br>理论分析作品 | 第 3-6 学期   | 192 学时 |       |    |
|       | 具有初步的发现语言文字问题和<br>研究问题的能力，能够自行设计<br>基本的研究方案并能较规范地实<br>施研究计划。 | 词汇学<br>修辞学<br>语言学名著导读                                | 词汇修辞的读书报告和课程论文<br>对语言学理论的讨论                     | 第 3-4<br>学期  | 64 学时  | 考查    |    |
|       |  | 音韵学<br>文字学<br>训诂学<br>汉语史                             | 音韵、文字、训诂、汉语史的读书报告和课<br>程论文<br>对语言各种学问和学说的讨论     | 第 4-6 学期   | 128 学时 |       |    |
|       | 办公室事务处理<br>能力  | 能够完成文字编辑整理等较基本<br>的办公室事务                             | 公文写作实验  | 公文写作各种常见文种（公告，通告，通知，<br>通报，报告，请示，批复，函，会议纪要，<br>决定，命令）的课堂练习；<br>日常作业；<br>大学生专业技能大赛中的公文写作竞赛。 | 第 3 学期 | 16 学时 | 考查 |
|       |  |  | 秘书学概论实验   | 对秘书角色定位、素质要求、职业特点等的<br>讨论。   | 第 3 学期 | 4 学时  |    |
| 文书学实验 |  |  | 学校及相关机关文秘人员现场讲解文件处<br>理；<br>档案馆参观重要文件实物、学习文件处理与 | 第 4 学期   | 16 学时  |       |    |

|        |                                   |  |           |   |      |      |    |
|--------|-----------------------------------|--|-----------|---|------|------|----|
|        |                                   |  |           | 归档等   |      |      |    |
|        |                                   |  | 编辑学实验     | 编辑实务课堂练习；<br>到相关部门编辑部参观实习。                      | 第6学期 | 16学时 |    |
|        |                                   |  | 新闻采访与写作实验 | 新闻采访写作的课堂练习；<br>到相关部门参观实习。                      | 第6学期 | 16学时 |    |
|        |                                   |  | 文案策划实验    | 典型文案的课堂练习；<br>到相关部门实际参观学习。                      | 第7学期 | 16学时 |    |
|        |                                   |  | 社会调查方法实验  | 问卷/访谈等数据的采集；<br>调查报告的撰写。                        | 第6学期 | 6学时  |    |
| 沟通协调能力 | 能够与他人较顺畅地沟通协调，<br>顺利完成领导交办的任务。    |  | 演讲与口才实验   | 课堂演讲练习；<br>大学生专业技能大赛中的演讲比赛。                     | 第3学期 | 16学时 | 考查 |
|        |                                   |  | 普通心理学实验   | 心理相关问题的课堂练习与测试；<br>心理学实验。                       | 第3学期 | 8学时  |    |
|        |                                   |  | 公共关系学实验   | 常见公关实务练习。                                       | 第4学期 | 4学时  |    |
|        |                                   |  | 公关谈判艺术实验  | 常见公关谈判案例的课堂练习。                                  | 第6学期 | 6学时  |    |
|        |                                   |  | 基层社会管理与服务 | 典型案例的分析与。                                       | 第7学期 | 32学时 |    |
|        |                                   |  | 社交礼仪实验    | 常见礼仪的现场练习；<br>各种常见社交礼仪（握手/着装/中西餐饮/座次/乘车等礼仪）的模拟。 | 第7学期 | 6学时  |    |
|        |                                   |  | 沟通与协调实务实验 | 各种沟通与协调实务的课堂练习；<br>秘书学专业技能大赛中情景剧/小品等相关环节。       | 第7学期 | 6学时  |    |
| 教师从业能力 | 对语文教学有基本认识，有一定的<br>教学知识、理论、方法与能力。 |  | 教育学实验     | 教师教育技能练习与讨论；<br>教师管理技能练习与讨论。                    | 第3学期 | 6学时  | 考查 |
|        |                                   |  | 教育心理学实验   | 经典教育心理案例的课堂练习与模拟。                               | 第5学期 | 4学时  |    |

|        |                      |   |                                     |   |                            |                                 |                  |
|--------|----------------------|---|-------------------------------------|---|----------------------------|---------------------------------|------------------|
|        |                      |   | 对外汉语教学实验                            | 对外汉语教学片断的课堂练习。  | 第 5 学期                     | 16 学时                           |                  |
|        |                      |   | 书法实验                                | 各种字体的书法课堂练习、日常作业。   | 第 5 学期                     | 16 学时                           |                  |
|        |                      |   | 语文教学法实验                             | 对语文教学方法的探讨；<br>语文教学练习模拟。                                      | 第 7 学期                     | 16 学时                           |                  |
|        | 创新能力                 | 掌握基本的科研能力   | 创新实践、科研训练与<br>课程论文（设计）、毕<br>业论文（设计） | 大学生科训练计划(SRTP)项目；<br>大学生创新（学科）竞赛；<br>大学生专业技能竞赛；<br>大学生科研助理项目。 | 第 1-8 学期课<br>余时间           |                                 | 创新实践学<br>分认定     |
|        |                      |   |                                     | 科研训练与课程论文（设计）；<br>毕业论文（设计）。                                   | 第 6-8<br>学期                | 20 周                            | 论文评价、论<br>文答辩    |
|        | 团队协作能力               | 具备团队协作能力，具有责任心                                    | 体育、劳动、社会实践、<br>军训、创新创业实践            | 体育、劳动、军训、社会实践、创新创业实<br>践                                      | 第 1-8 学期                   | 9 周+64 学<br>时                   | 考查、调研报<br>告、项目考评 |
| 社会适应能力 | 具备良好的社会适应能力和应变<br>能力 | 大学生心理健康教育、<br>大学生就业指导、创业<br>基础、社会实践、专业<br>实习、毕业实习 | 健康心理素质培养；<br>就业与创业能力培养<br>专业实践技能训练。 | 第 1-8 学期  | 贯穿理论<br>教学与实践<br>教学全<br>过程 | 考查、调研报<br>告、实习报<br>告、毕业实<br>习报告 |                  |